

KOMUNALNO DRUŠTVO KOZALA d.o.o., Rijeka

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2025.

RIJEKA, lipanj 2026.

Sadržaj	Stranica
Odgovornost Uprave za pripremu i odobravanje godišnjih financijskih izvještaja	3
Izvješće neovisnog revizora	4 – 6
Financijski izvještaji	
Bilanca na dan 31. prosinca 2025. godine	7 - 10
Račun dobiti i gubitka za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine	11 – 12
Izvještaj o novčanom toku	13
Izvještaj o promjenama na kapitalu	14
Bilješke uz financijske izvještaje	15 – 34
Izvješće Uprave o stanju Društva u 2025. godini	35 – 44

Odgovornost Uprave za pripremu i odobravanje godišnjih financijskih izvještaja

Temeljem važećeg hrvatskog Zakona o računovodstvu, Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI"), koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja („OSFI“) tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja Društva za to razdoblje.

Financijski izvještaji sadrže:

- Račun dobiti i gubitka za razdoblje od 1. siječnja 2025. do 31. prosinca 2025. godine
- Bilancu na dan 31. prosinca 2025. godine
- Izvještaj o novčanim tokovima
- Izvještaj o promjenama na kapitalu
- Sažetak značajnih računovodstvenih politika i bilješke uz financijske izvještaje.

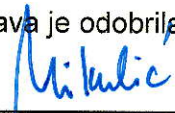
Uprava razumno očekuje da Društvo na raspolaganju ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo trajnosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi; te
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu trajnosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s važećim hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva te stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Uprava je odobrila financijske izvještaje za izdavanje dana 12. lipnja 2026. godine.


Daniela Mikulić, dipl. pol.
direktorica


KOMUNALNO DRUŠTVO KOZALA d.o.o.
RIJEKA, Braće Hlača 2/a
6

KOMUNALNO DRUŠTVO KOZALA d.o.o.
Braće Hlača 2A
51 000 RIJEKA
Republika Hrvatska

EKING d.o.o.

za reviziju , računovodstvo i financijske analize

RIJEKA

Jurja Dobrile 10

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA VLASNIKU DRUŠTVA KOMUNALNO DRUŠTVO KOZALA d.o.o., Rijeka

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja KOMUNALNOG DRUŠTVA KOZALA d.o.o., Rijeka (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2025., račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima i izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2025. i njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (s međunarodnim standardima neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA) (IESBA kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvještaj posloводства uključeno u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima. Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvještaja posloводства obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj posloводства sastavljen u skladu s člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvješću posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim godišnjim financijskim izvještajima; te
2. je priloženi Izvještaj posloводства u skladu s člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije godišnjih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvještaju posloводства. U tom smislu nemamo što izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji istinito i fer prikazuju u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizij

Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtjeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Potpis ovlaštenog revizora u svoje ime



Ljerka Šimić
(ovlašteni revizor)

Potpis ovlaštenog predstavnika
u ime revizorskog društva



Tamara Bossi
(direktor i ovlašteni revizor)

U Rijeci, 12. lipnja 2026.

EKING d.o.o. za reviziju
Jurja Dobrile 10, Rijeka
Hrvatska

EKING d.o.o.
RIJEKA, Jurja Dobrile 10

BILANCA

Na dan 31. prosinca 2025.

KOMUNALNO DRUŠTVO**KOZALA d.o.o., Rijeka***Hrvatska*

AKTIVA	Bilješka	31. prosinac 2024.	31. prosinac 2025.
		(u EUR)	
POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL		0	0
DUGOTRAJNA IMOVINA		4.197.105	4.189.968
NEMATERIJALNA IMOVINA	11	58.036	36.259
Izdaci za razvoj		0	0
Koncesije, patenti, licencije, robne i usl. marke, softver i ost. prava		58.036	36.259
Goodwill		0	0
Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine		0	0
Nematerijalna imovina u pripremi		0	0
Ostala nematerijalna imovina		0	0
MATERIJALNA IMOVINA	11	4.109.097	4.071.605
Zemljište		665.511	665.511
Građevinski objekti		3.085.167	3.267.764
Postrojenja i oprema		49.889	33.180
Alati, pogonski inventar i transportna imovina		96.383	58.399
Biološka imovina		0	0
Predujmovi za materijalnu imovinu		0	12.024
Materijalna imovina u pripremi		208.797	31.377
Ostala materijalna imovina		3.350	3.350
Ulaganje u nekretnine		0	0
DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA		0	0
Udjeli (dionice) poduzetnika unutar grupe		0	0
Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe		0	0
Dani zajmovi, ddepoziti i slično poduzetnicima unutar grupe		0	0
Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjel. interesom		0	0
Ulaganja u ost. vrijednosne papire društava povezanih sud. interesom		0	0
Dan zajmovi, depoziti i sl. društvima povezanim sudj. interesom		0	0
Ulaganja u vrijednosne papire		0	0
Dani zajmovi, depoziti i slično		0	0
Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela		0	0
Ostala dugotrajna financijska imovina		0	0
POTRAŽIVANJA		0	0
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		0	0
Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
Potraživanja od kupaca		0	0
Ostala potraživanja		0	0
ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	10	29.972	82.104

BILANCA

Na dan 31. prosinca 2025.

KOMUNALNO DRUŠTVO**KOZALA d.o.o., Rijeka**

AKTIVA	Bilješka	31. prosinac 2024.	31. prosinac 2025.
		(u EUR)	
KRATKOTRAJNA IMOVINA		3.299.988	3.341.150
ZALIHE	12	1.731.541	1.532.078
Sirovine i materijal		382.088	313.636
Proizvodnja u tijeku		778.120	570.481
Gotovi proizvod		415.332	373.638
Trgovačka roba		155.992	173.625
Predujmovi za zalihe		10	100.697
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji		0	0
Biološka imovina		0	0
POTRAŽIVANJA		687.285	935.396
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		0	0
Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
Potraživanja od kupaca	13	572.712	843.373
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		595	688
Potraživanja od države i drugih institucija	14	52.174	33.656
Ostala potraživanja	15	61.804	57.679
KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA		212.154	240.000
Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		0	0
Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe		0	0
Dani zajmovi, depoziti i sl. poduzetnicima unutar grupe		0	0
Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjel. interesom		0	0
Ulaganja u ost. vrijednosne papire društava povezanih sud. interesom		0	0
Dani zajmovi, depoziti i sl. društvima povezanim sudj. interesom		0	0
Ulaganja u vrijednosne papire		0	0
Dani zajmovi, depoziti i slično	16	212.154	240.000
Ostala financijska imovina		0	0
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	17	669.007	633.676
PLAĆENI TROŠ. BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBR. PRIHODI	18	29.452	14.424
UKUPNO AKTIVA		7.526.545	7.545.542
IZVANBILANČNI ZAPISI		0	0

BILANCA

Na dan 31. prosinca 2025.

KOMUNALNO DRUŠTVO**KOZALA d.o.o., Rijeka**

PASIVA	Bilješka	31. prosinac 2024.	31. prosinac 2025.
		(u EUR)	
KAPITAL I REZERVE		2.480.265	2.224.020
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	19	1.944.562	1.944.562
KAPITALNE REZERVE		0	0
REZERVE IZ DOBITI	19	384.141	302.751
Zakonske rezerve		0	0
Rezerve za vlastite dionice		0	0
Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)		0	0
Statutarne rezerve		0	0
Ostale rezerve		384.141	302.751
REVALORIZACIJSKE REZERVE		0	0
REZERVE FER VRIJEDNOSTI		0	0
Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)		0	0
Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova		0	0
Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu		0	0
Ostale rezerve fer vrijednosti		0	0
Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja		0	0
Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu		0	0
ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK		232.952	232.952
Zadržana dobit		232.952	232.952
Preneseni gubitak		0	0
DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE		-81.390	-256.246
Dobit poslovne godine		0	0
Gubitak poslovne godine		81.390	256.246
MANJINSKI INTERES		0	0
REZERVIRANJA	20	165.084	178.994
Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		151.303	165.213
Rezerviranja za porezne obveze		0	0
Rezerviranja za započete sudske sporove		13.781	13.781
Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		0	0
Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		0	0
Druga rezerviranja		0	0

BILANCA

Na dan 31. prosinca 2025.

KOMUNALNO DRUŠTVO**KOZALA d.o.o., Rijeka**

PASIVA	Bilješka	31. prosinac 2024.	31. prosinac 2025.
		(u EUR)	
DUGOROČNE OBVEZE		0	0
Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		0	0
Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		0	0
Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesima		0	0
Obveze za zajmove, depozite i sl. društava pov. sudj. interesom		0	0
Obveze za za zajmove, depozite i slično		0	0
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		0	0
Obveze za predujmove		0	0
Obveze prema dobavljačima		0	0
Obveze po vrijednosnim papirima		0	0
Ostale dugoročne obveze		0	0
Odgođena porezna obveza		0	0
KRATKOROČNE OBVEZE		442.148	602.664
Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		0	0
Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		0	0
Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesima		0	0
Obveze za zajmove, depozite i sl. društava pov. sudj. interesom		0	0
Obveze za zajmove, depozite i slično	21	2.400	10.200
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		0	0
Obveze za predujmove	22	70.645	125.993
Obveze prema dobavljačima	23	118.012	176.889
Obveze po vrijednosnim papirima		0	0
Obveze prema zaposlenicima	24	132.491	143.722
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	25	118.142	144.355
Obveze s osnove udjela u rezultatu		0	0
Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji		0	0
Ostale kratkoročne obveze		458	1.505
ODGOĐ. PLAĆ. TROŠK. I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOB.	26	4.439.047	4.539.864
UKUPNO PASIVA		7.526.545	7.545.542

Priložene računovodstvene politike i bilješke sastavni su dio ove bilance. U ime društva KOMUNALNO DRUŠTVO KOZALA d.o.o., Rijeka potpisala i odobrila za izdavanje 12. lipnja 2026. godine:


 Daniela Mikulić, dipl. pol.
 direktorica


KD KOZALA d.o.o.
 RIJEKA, Braće Hlača 2/a
 6

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Za godinu završenu 31. prosinca 2025.

KOMUNALNO DRUŠTVO**KOZALA d.o.o., Rijeka**

	Bilješka	2024. godina	2025. godina
		(u EUR)	
POSLOVNI PRIHODI	3	<u>4.207.580</u>	<u>4.841.145</u>
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe		0	0
Prihodi od prodaje u zemlji		3.953.012	4.387.930
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga		0	0
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe		0	0
Ostali poslovni prihodi		254.567	453.215
POSLOVNI RASHODI		<u>4.328.265</u>	<u>5.174.446</u>
Promjene vrij. zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda		0	0
Materijalni troškovi	4	<u>2.040.355</u>	<u>2.297.189</u>
a) Troškovi sirovina i materijala		256.999	255.781
b) Troškovi prodane robe		879.931	783.579
c) Ostali vanjski troškovi		903.425	1.257.830
Troškovi osoblja	5	<u>1.595.888</u>	<u>2.126.361</u>
a) Neto plaće i nadnice		1.023.302	1.344.540
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		347.001	480.551
c) Doprinosi na plaće		225.586	301.270
Amortizacija	11	<u>219.288</u>	<u>211.570</u>
Ostali troškovi poslovanja	6	<u>381.827</u>	<u>417.967</u>
Vrijednosno usklađivanje	13	<u>3.800</u>	<u>21.055</u>
a) Vrijednosno usklađivanje dugotrajne imovine		0	0
b) Vrijednosno usklađivanje kratkoročne imovine		3.800	21.055
Rezerviranja	23	<u>65.888</u>	<u>78.939</u>
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		65.888	78.939
b) Rezerviranja za porezne obveze		0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove		0	0
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		0	0
f) Druga rezerviranja		0	0
Ostali poslovni rashodi	7	<u>21.219</u>	<u>21.365</u>

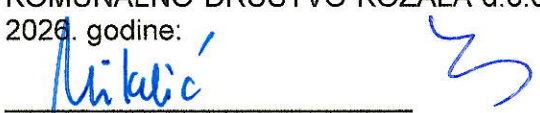
RAČUN DOBITI I GUBITKA

Za godinu završenu 31. prosinca 2025.

KOMUNALNO DRUŠTVO**KOZALA d.o.o., Rijeka**

	Bilješka	2024. godina	2025. godina
		(u EUR)	
FINANCIJSKI PRIHODI	8	26.148	25.870
Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		0	0
Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) povezanih poduzetnika		0	0
Prihodi od ostalih dugotrajnih ulaganja i zajmova unutar grupe		0	0
Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa unutar grupe		0	0
Tečajne razlike i ostali financ. prihodi iz odnosa unutar grupe		0	0
Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova		0	0
Ostali prihodi s osnove kamata		25.895	25.870
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		252	0
Nerealizirani dobiti (prihodi)		0	0
Ostali financijski prihodi		0	0
FINANCIJSKI RASHODI	8	468	946
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi unutar grupe		0	0
Tečajne razlike i drugi rashodi unutar grupe		0	0
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		468	292
Tečajne razlike i drugi rashodi		0	654
Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine		0	0
Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)		0	0
Ostali financijski rashodi		0	0
UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJEL. INTERESOM		0	0
UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA		0	0
UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJEL. INTERESOM		0	0
UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA		0	0
UKUPNI PRIHODI		4.233.727	4.867.015
UKUPNI RASHODI		4.328.733	5.175.392
DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA		-95.006	-308.378
Dobit prije oporezivanja		0	0
Gubitak prije oporezivanja		-95.006	-308.378
POREZ NA DOBIT	9	13.616	52.132
DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		-81.390	-256.246
Dobit razdoblja		0	0
Gubitak razdoblja		-81.390	-256.246

Priložene računovodstvene politike sastavni su dio ovog računa dobiti i gubitka. U ime društva KOMUNALNO DRUŠTVO KOZALA d.o.o., Rijeka potpisala i odobrila za izdavanje 12. lipnja 2026. godine:


 Daniela Mikulić, dipl. pol.
 direktorica

KD KOZALA d.o.o.
 RIJEKA, Društvo s ograničenom odgovornošću

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA
Za godinu završenu 31. prosinca 2025.

KOMUNALNO DRUŠTVO
KOZALA d.o.o., Rijeka

NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	Bilješka	31. prosinac 2024.	31. prosinac 2025.
Dobit / - Gubitak prije poreza		-95.006	-308.378
Usklađenja:		-58.907	336.803
Amortizacija	11	219.288	211.570
Dobici i gubici od prodaje, nerealizirani dobici i gubici i vrijednosna usklađenja fin. imovine	13	3.800	21.055
Prihodi od kamata i dividendi	8	-25.895	-25.870
Rashodi od kamata	8	468	292
Rezerviranja	20	2.823	13.910
Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke		-259.390	115.845
Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu		-153.913	28.425
Promjene u radnom kapitalu:		-24.229	83.013
Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza		-109.570	152.716
Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja		148.957	-269.166
Povećanje ili smanjenje zaliha		-63.616	199.464
Novac iz poslovanja		-178.141	111.438
Novčani izdaci za kamate		-468	-292
Plaćeni porez na dobit		0	0
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		-178.609	111.146
NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI			
Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata		209.265	0
Novčani primici od kamata		25.895	25.870
Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga		100.338	212.154
Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti		335.499	238.024
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	11	-145.939	-152.301
Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje		-212.154	-240.000
Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti		-358.093	-392.301
NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		-22.595	-154.277
NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI			
Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi		9.450	10.200
Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti		9.450	10.200
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih fin.instr.		-15.130	-2.400
Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti		-15.130	-2.400
NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		-5.680	7.800
Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima		0	0
NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA		-206.884	-35.330
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA		875.891	669.007
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA		669.007	633.676

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU**Na dan 31. prosinca 2025.****KOMUNALNO DRUŠTVO****KOZALA d.o.o., Rijeka**

<i>(svi iznosi izraženi su u EUR)</i>	Temeljni kapital	Rezerve iz dobiti	Dobit (gubitak) tekuće godine	Zadržana dobit	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.	1.944.562	384.141	0	232.952	2.561.655
Gubitak poslovne godine	0	0	-81.390	0	-81.390
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	1.944.562	384.141	-81.390	232.952	2.480.265
Stanje na dan 1. siječnja 2025.	1.944.562	384.141	-81.390	232.952	2.480.265
Pokriće gubitka 2024. godine	0	-81.390	81.390	0	
Gubitak poslovne godine	0	0	-256.246	0	-256.246
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	1.944.562	302.751	-256.246	232.952	2.224.020

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI

Komunalno društvo KOZALA d.o.o. za uređenje i održavanje groblja, pogrebne, grobarske i klesarske usluge, sa sjedištem u Rijeci, Braće Hlača 2A, upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci dana 05. siječnja 1996. godine pod matičnim brojem subjekta 040013273.

Osnivač Društva je GRAD RIJEKA, Korzo 16, Rijeka, sa upisanim temeljnim kapitalom od 1.944.562 EUR.

Temeljem Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti koju je izdao Državni zavod za statistiku Zagreb, od 21. siječnja 2025. godine Društvo ima šifru djelatnosti 96.30.1 – Djelatnosti groblja i krematorija, matični broj poslovnog subjekta je 03322645, a OIB 54154102647.

Tijekom 2025. godine Društvo je zapošljavalo prosječno 105 djelatnika (2024.: 109 djelatnika. Broj stvarno zaposlenih na dan 31. prosinca 2025. godine bio je 104 (31. prosinca 2024.: 110 djelatnika).

Uprava Društva:

Članovi Uprave tijekom 2025. godine i do izdavanja ovih izvještaja su:

Ime	Pozicija	Razdoblje
Nives Torbarina	Članica uprave, zastupa Društvo pojedinačno i samostalno	od 2. lipnja 2022. godine do 17. ožujka 2026. godine
Daniela Mikulić	Član uprave, zastupa Društvo pojedinačno i samostalno	od 18. ožujka 2026. godine do 18. ožujka 2030. godine

Za ove izvještaje Društva odgovorna je Uprava – direktorica Društva

Nadzorni odbor:

Članovi Nadzornog odbora do 25. srpnja 2025. godine su bili:

- Vesna Blanuša – predsjednica,
- Stefan Mataja Mafrici – zamjenik predsjednice,
- Ljiljana Cvjetović, član
- Walter Volk, član
- Dejan Cetina član.

Članica nadzornog odbora od 30. rujna 2025. godine do 16. prosinca 2025. godine je bila Spomenka Mičetić – član.

Članovi Nadzornog odbora na dan izdavanja financijskih izvještaja su:

- Viktorija Vlahov Šustar – predsjednica (od 25. srpnja 2025. godine),
- Marijan Šegota – zamjenik predsjednice (od 30. rujna 2025. godine),
- Dejan Cetina, član (od 25. srpnja 2025. godine),
- Jasna Malnar Lojk, član (od 25. srpnja 2025. godine),
- Dragan Blažević, član (od 10. veljače 2026. godine).

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim tamo gdje je drugačije navedeno

2.1. Osnove sastavljanja financijskih izvještaja

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su u skladu s računovodstvenim propisima važećim u Republici Hrvatskoj koji počivaju na odredbama važećeg Zakona o računovodstvu („Zor“ NN RH 85/24 - 151/25). Sukladno članku 5. ZoR-a Društvo je razvrstano u kategoriju srednjih poduzetnika.

Ovi poduzetnici sastavljaju i prezentiraju godišnje financijske izvještaje primjenom Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja (HSFI) koji su usvojeni od strane Odbora za standarde financijskog izvještavanja (OSFI) i objavljeni u Narodnim Novinama Republike Hrvatske broj 86/15 – 84/24.

Financijski izvještaji Društva sastavljaju se i prezentiraju sukladno Odluci o primjeni računovodstvenih politika od 15.11.2000. godine, Odluci o I. izmjenama i dopunama Odluke o primjeni računovodstvenih politika od 25.07.2019. godine, Odluci o II. izmjenama i dopunama Odluke o primjeni računovodstvenih politika od 31.03.2021. godine i Odluci o III. izmjenama i dopunama Odluke o primjeni računovodstvenih politika Društva od 08.04.2022. godine.

Istima je definiran način iskazivanja direktnih prihoda i rashoda Službe za pogrebničke i grobarske poslove, plaćenih troškova budućeg razdoblja i nedospjele naplate prihoda, odgođenog plaćanja troškova i prihoda budućih razdoblja te je predviđena mogućnost, uz rezerviranja za otpremnine, i rezerviranje za neiskorišteni godišnji odmor i jubilarne nagrade. Sukladno odredbama čl. 34. st. 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NNRH br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) propisano je da „trgovačko društvo koje uz povjerenu komunalnu djelatnost obavlja i drugu djelatnost od općeg interesa i/ili tržišnu gospodarsku djelatnost mora računovodstvene poslove za te djelatnosti obavljati odvojeno“.

Odlukom Nadzornog odbora Društva od 27. prosinca 2018. godine i Odlukom o izmjeni Odluke od 21. studenog 2019. godine utvrđen je ključ raspodjele zajedničkih prihoda i rashoda koje ostvaruje Služba za pogrebničke i grobarske poslove.

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška, a u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Financijski izvještaji izraženi su u eurima (EUR) i to je valuta u kojoj su iskazani poslovni događaji Društva.

Ovi financijski izvještaji pripremljeni su na principu neograničenosti poslovanja. Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu sa *Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja* zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja.

Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**2.2. Strane valute**

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po srednjem tečaju HNB-a na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze denominiraju se u stranoj valuti na dan bilance upotrebom srednjeg tečaja HNB važećeg na dan bilance. Prihodi ili rashodi od tečajnih razlika priznaju se u Računu dobiti i gubitka za razdoblje u kojem nastaju.

2.3. Nematerijalna imovina

Prilikom nabave sredstva dugotrajne nematerijalne imovine evidentiraju se u visini troškova nabave: umanjeni za iznos diskonta i rabata, a uvećani za zavisne troškove koji su nastali radi stavljanja sredstva u upotrebu. Prilikom otuđenja imovine dobit/gubitak utvrđen prilikom prodaje evidentira se kao prihod/rashod tekućeg razdoblja.

2.4. Nekretnine, postrojenja i oprema

Materijalna imovina iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i trajna umanjena vrijednosti. Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će Društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Popravci i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija se knjiži kao trošak razdoblja. Obračun amortizacije vrši se linearnom metodom u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit (NN RH 177/04 - 151/25) i Pravilnika o porezu na dobit (NN RH 95/05 - 39/26).

Investicije u tijeku se ne amortiziraju. Amortizacija ostale imovine obračunava se za svako pojedinačno sredstvo prema linearnoj metodi po stopama prikladnim za otpis nabavne vrijednosti kroz procijenjeni korisni vijek trajanja imovine.

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme koje su rashodovane ili prodane isključene su iz bilance zajedno sa pripadajućom akumuliranom amortizacijom. Bilo koja zarada ili gubitak nastao pri prestanku priznavanja imovine (izračunat kao razlika između neto prodanih primitaka i knjigovodstvene vrijednosti imovine u trenutku prodaje) iskazuje se u računu dobitka i gubitka u godini prestanka priznavanja.

2.5. Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Godišnje se ispituje umanjenje vrijednosti za imovinu koja ima neograničen korisni vijek uporabe i koja se ne amortizira. Imovina koja se amortizira pregledava se zbog umanjenja vrijednosti kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknadiva. Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i njenog nadoknadivog iznosa.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Nadoknadivi iznos je fer vrijednost imovine umanjena za troškove prodaje ili vrijednost imovine u uporabi, ovisno o tome koji je viši. Za potrebe procjene umanjenja vrijednosti, imovina se grupira na najniži nivo kako bi se pojedinačno utvrdio novčani tok (jedinice stvaranja novca).

Nefinancijska imovina, za koju je iskazan gubitak od umanjenja vrijednosti, provjerava se na svaki datum izvještavanja radi mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti.

2.6. Zalihe

Zalihe sirovina, materijala, trgovačke robe, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma iskazuju se u poslovnim knjigama u skladu s odredbama HSFI 10 - Zalihe.

Zalihe trgovačke robe u cvjećarnicama iskazuju se po prodajnim cijenama s uključenom razlikom u cijeni i porezom na dodanu vrijednost.

Zalihe nedovršene proizvodnje, poluproizvoda i gotovih proizvoda iskazuju se u poslovnim knjigama cijenom proizvodnje, ukoliko je niža od neto prodajne cijene. Kalkulacija cijene proizvodnje obuhvaća slijedeće elemente: materijal izrade, plaće izrade, druge izravne troškove te opće troškove proizvodnje u dijelu koji se odnosi na zalihe.

2.7. Potraživanja od kupaca, depozita i kredita

Kratkotrajna potraživanja odnose se na potraživanja s rokom dospelosti do 12 mjeseci. Potraživanja od kupaca se iskazuju u visini zaračunatih prihoda uvećanih za obračunati porez na dodanu vrijednost.

Potraživanja se početno priznaju po fer vrijednosti. Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima.

Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja te neizvršenje ili propusti u plaćanjima, smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja, a predstavlja sadašnju vrijednost očekivanih novčanih priljeva diskontiranih korištenjem efektivne kamatne stope. Iznosi ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca, depozita i kredita iskazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru Vrijednosnog usklađivanja.

Naknadno naplaćeni iznosi ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca iskazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru Ostalih poslovnih prihoda.

2.8. Novac i novčani ekvivalenti

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u eurima.

Devizna sredstva u bankama i u blagajni iskazuju se u eurima primjenom srednjeg tečaja HNB-a na dan bilanciranja. Tečajne razlike proizašle s naslova uskladbe deviznih sredstava sa srednjim tečajem HNB-a evidentiraju se kao prihodi/rashodi tekućeg razdoblja.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**2.9. Tekući i odgođeni porez na dobit**

Društvo je porezni obveznik po zakonima i propisima Republike Hrvatske. Prema hrvatskom zakonu, osnovicu za obračun poreza na dobit čini razlika između prihoda i rashoda koji se utvrđuju u skladu sa Zakonom. Porez na dobit obračunava se po stopi od 18% (2024.: 18%).

Uprava povremeno procjenjuje pojedine stavke u poreznim prijavama s obzirom na situacije u kojima su primjenjive porezne odredbe podložne tumačenju te razmatra formiranje rezerviranja, gdje je to prikladno, na temelju očekivanog iznosa koji treba platiti Poreznoj upravi.

Iznos odgođenog poreza obračunava se metodom bilančne obveze, na privremene razlike između porezne osnovice imovine i obveza i njihove knjigovodstvene vrijednosti u financijskim izvještajima. Međutim, odgođeni porez se ne priznaje ako proizlazi iz početnog priznavanja imovine ili obveza u transakciji koja nije poslovno spajanje i koje u vrijeme transakcije ne utječe na računovodstvenu dobit niti na oporezivu dobit (porezni gubitak).

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se poreznim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obveza podmirena, na temelju poreznih stopa i poreznih zakona koji su, na snazi ili se djelomično primjenjuju na datum bilance. Odgođena porezna imovina priznaje se do visine buduće oporezive dobiti za koju je vjerojatno da će biti raspoloživa za iskorištenje privremenih razlika

2.10. Porez na dodanu vrijednost (PDV)

Porezna uprava zahtijeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV.

2.11. Obveze prema dobavljačima i ostale obveze

Obveze prema dobavljačima i ostale obveze početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope.

2.12. Primanja zaposlenih

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Društvo u ime svojih zaposlenika, koji su članovi obveznih mirovinskih fondova, obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu.

Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**2.13. Rezerviranja**

Rezerviranja se priznaju ako Društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Gdje postoje određene slične obveze, vjerojatnost da će za njihovo podmirenje biti potreban izljev sredstava određuje se razmatranjem kategorije obveza u cjelini. Rezerviranje se priznaje čak iako je vjerojatnost izljeva sredstava u odnosu na bilo koju stavku koja se nalazi u istoj kategoriji obveza mala.

2.14. Kapital

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja, odnosno prilikom promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

2.15. Priznavanje prihoda

Prihodi od prodaje proizvoda, robe i usluga

Prihodi nastali prodajom proizvoda i robe priznaju se kada se značajan rizik i koristi vlasništva prenose na kupca te kada ne postoji značajna neizvjesnost s naslova prodaje, pripadajućih troškova ili mogućih povrata robe.

Kod pružanja usluga prihod se priznaje prema stupnju izvršenja usluge, odnosno kada ne postoji značajna neizvjesnost u pogledu pružanja usluge ili pripadajućih troškova.

Državne potpore

Državna potpora koja se prima kao nadoknada za već nastale rashode ili gubitke ili u svrhu pružanja izravne financijske podrške bez daljnjih povezanih troškova, priznaje se kao prihod razdoblja u kojem se prima.

Potpore koje se odnose na materijalnu imovinu koja se amortizira priznaju se kao prihod u razdobljima i u iznosima terećenja po osnovi amortizacije tih sredstava.

Prihodi od kamata

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi uzimajući u obzir stvarni prinos na ustupljena sredstva.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**2.16. Priznavanje rashoda***Poslovni rashodi*

Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza koje se može pouzdano izmjeriti, odnosno kada isti nastaju istodobno s priznavanjem ili smanjenjem imovine, a na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određenih prihoda.

Kada se očekuje postizanje prihoda u više slijedećih obračunskih razdoblja, priznavanje rashoda se obavlja postupkom razumne alokacije na obračunska razdoblja.

BILJEŠKA 3 – POSLOVNI PRIHODI

	<u>2024. godina</u>	<u>2025. godina</u>
	<i>(u eurima)</i>	
Prihodi od prodaje u zemlji /i/	3.953.012	4.387.930
Ostali poslovni prihodi /ii/	254.567	453.215
	<u>4.207.580</u>	<u>4.841.145</u>

/i/ Na povećanje prihoda u odnosu na prethodnu godinu najvećim dijelom utjecalo je povećanje prihoda od održavanja grobalja (2025.: 412.044 EUR, 2024.: 182.488 EUR), prihoda od prodaje usluga klesarskih gotovih proizvoda (2025.: 893.036 EUR, 2024.: 721.756 EUR) te prihoda od pogrebnih usluga (2025.: 756.212 EUR, 2024.: 709.122 EUR). Prihodi od prodaje pogrebne opreme i prodaje u cvjećarnicama nešto su niži u odnosu na prethodnu godinu.

/ii/ Ostali poslovni prihodi odnose se na prihode od prefakturiranja troškova u iznosu od 268.030 EUR, prihode iz sredstava Grada Rijeke za amortizaciju Centralnog objekta na C.G.G. Drenova u iznosu 90.776 EUR, prihode od ukidanja rezerviranja za godišnje odmore u iznosu 65.028 EUR, prihode od državnih mjera kratkotrajne financijske potpore za pokrivanje dijela računa za energiju u iznosu od 10.275 EUR, prihode od prodaje dugotrajne materijalne imovine u iznosu 7.706 EUR, prihode od naplate potraživanja iz prethodnih godina od utuženih kupaca u iznosu 2.844 EUR, prihode od naknada šteta iz tekućeg poslovanja u iznosu od 1.696 EUR, prihode od refundacija za rad radnika u iznosu 1.512 EUR te ostalo u iznosu 5.348 EUR.

BILJEŠKA 4 – MATERIJALNI TROŠKOVI

	<u>2024. godina</u>	<u>2025. godina</u>
	<i>(u eurima)</i>	
Trošak sirovina i materijala		
Direktan materijal	30.968	20.444
Nadgrobni ukrasi	31.014	20.074
Potrošena energija i gorivo	79.570	69.850
Utrošeni uredski i ostali potrošni materijal i sitan inventar	115.447	145.414
	<u>256.999</u>	<u>255.781</u>
Trošak prodane robe	<u>879.931</u>	<u>783.579</u>
Ostali vanjski troškovi:		
Prijevozne, telefonske, poštanske usluge	29.653	38.667
Usluge na izradi proizvoda /i/	85.117	87.697
Usluge održavanja /ii/	266.463	523.963
Usluge zakupa	23.830	25.221
Komunalne usluge	223.681	192.111
Usluge poslovne podrške /iii/	114.593	279.136
Intelektualne usluge /iv/	90.867	76.024
Usluge reprezentacije	16.618	12.433
Ostale usluge	52.604	22.577
	<u>903.425</u>	<u>1.257.830</u>
	<u>2.040.355</u>	<u>2.297.189</u>

Ostali vanjski troškovi u 2025. godini iznose 1.257.830 EUR (2024: 903.425,26 EUR) što je povećanje u odnosu na 2024. godinu za 39,2%.

/i/ Usluge na izradi proizvoda iskazane u iznosu od 87.697 EUR (2024.: 85.117 EUR) odnose se na usluge kremiranja 38.937 EUR, iskope 30.300 EUR, izradu slika za nadgrobne spomenike 18.320 EUR te grafičke usluge 140 EUR.

/ii/ Usluge održavanja iskazane u iznosu od 523.963 EUR najvećim dijelom se odnose na troškove održavanja opreme i objekata (23.165 EUR) i troškove održavanja groblja (420.020 EUR) iz Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Rijeke koji se u cijelosti prefakturiraju.

/iii/ Usluge poslove podrške iskazane u iznosu od 279.136 EUR (2024.: 114.593 EUR) odnose se na usluge poslovne podrške Poslovnih sustava d.o.o. sukladno Ugovoru o pružanju usluga poslovne podrške.

/iv/ Intelektualne usluge iskazane u iznosu od 76.024 EUR (90.867 EUR) najvećim dijelom se odnose na usluge sviranja na pogrebima i troškove ugovora o djelu (54.021 EUR), usluge odvjetnika (3.932 EUR) konzultanata (4.048 EUR), revizija (4.200 EUR), troškove promidžbe (7.473 EUR) i druge usluge (2.350 EUR).

BILJEŠKA 5 – TROŠKOVI OSOBLJA

	<u>2024. godina</u>	<u>2025. godina</u>
	<i>(u eurima)</i>	
Neto plaće i nadnice	1.023.302	1.344.540
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	347.001	480.551
Doprinosi na plaće	225.586	301.270
	<u>1.595.888</u>	<u>2.126.361</u>

U 2025. godini društvo je imalo prosječno 105 zaposlenika, dok je u 2024. godini imalo prosječno 109 zaposlenih radnika, što predstavlja smanjenje od 3,7%.

Troškovi osoblja viši su u odnosu na prethodnu godinu za 33,2% s obzirom na povećanje prosječne bruto plaće za 38,3% (prosječna bruto plaća 2025.: 1.688 EUR; prosječna bruto plaća 2024.: 1.220 EUR).

Troškovi osoblja uključuju 1.344.540 EUR neto plaća (2024.: 1.023.302 EUR), 121.164 EUR troškova poreza i prireza (2024.: 81.535 EUR), 359.387 EUR doprinosa iz plaće za mirovinsko osiguranje (2024.: 265.465 EUR) i 301.270 EUR doprinosa na plaću za zdravstveno osiguranje (2024.: 222.586 EUR).

BILJEŠKA 6 – OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA

	<u>2024. godina</u>	<u>2025. godina</u>
	<i>(u eurima)</i>	
Dnevnice za službeni put i putni troškovi	7.701	6.816
Naknade troškova zaposlenima	310.079	346.936
Naknade članovima Nadzornog odbora	8.412	7.010
Premije osiguranja	18.015	19.120
Bankarske usluge i troškovi platnog prometa	21.844	24.713
Doprinosi i članarine	6.891	6.877
Porezi koji ne ovise o ostvarenoj dobiti	312	152
Ostalo /i/	8.573	6.344
	<u>381.827</u>	<u>417.967</u>

/i/ Ostali troškovi u 2025. godini najvećim se dijelom odnose na troškove izobrazbe djelatnika i stručne literature u iznosu od 3.172 EUR (2024.: 4.992 EUR), troškove liječničkih pregleda u iznosu od 1.255 EUR (2024.: 1.348 EUR) te ostale troškove u iznosu od 1.917 EUR (2024.: 2.233 EUR).

BILJEŠKA 7 – OSTALI POSLOVNI RASHODI

Ostali poslovni rashodi u 2025. godini iznose 21.365 EUR (2024.: 21.219 EUR), a najvećim dijelom se odnose na darovanja do 2% prihoda u iznosu od 4.152 EUR (2024.: 2.925 EUR), naknadno utvrđene rashode u iznosu od 6.857 EUR (2024.: 2.891 EUR) te izravne otpise zaliha u iznosu od 8.464 EUR (2024.: 4.904 EUR).

BILJEŠKA 8 – FINANCIJSKI PRIHODI I RASHODI

	<u>2024. godina</u>	<u>2025. godina</u>
	<i>(u eurima)</i>	
Financijski prihodi /i/		
Ostali prihodi s osnove kamata	25.895	25.870
	<u>26.148</u>	<u>25.870</u>
Financijski rashodi /ii/		
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	468	292
Tečajne razlike i drugi rashodi	0	654
	<u>468</u>	<u>946</u>

/i/ Financijske prihode tekuće godine čine prihodi od obračunatih redovnih i zateznih kamata kupcima 21.534 EUR (2024.: 24.067,28 EUR) i prihodi od redovnih kamata banaka na oročena sredstva 4.336 EUR (2024.: 1.828,16 EUR).

/ii/ Financijske rashode u tekuće godini čine zatezne kamate u iznosu od 292 EUR (2024.: 468 EUR) te negativne tečajne razlike na devizna sredstva u banci u iznosu od 654 EUR (2024.: 0 EUR).

BILJEŠKA 9 – POREZ NA DOBIT

Društvo je obveznik obračuna poreza na dobit po stopi od 18%. Porezna osnovica utvrđuje se kao razlika prihoda i rashoda razdoblja i uvećava se za rashode koji su porezno nepriznati te propisana smanjenja poreza na dobitak.

Porez na dobit Društva prije oporezivanja razlikuje se od teoretskog iznosa koji bi se izračunao po poreznoj stopi od 18% (2024.: 18%) kako slijedi:

	<u>2024. godina</u>	<u>2025. godina</u>
	<i>(u EUR)</i>	
Odgođeni porez	13.616	52.132
Tekući porez	0	0
Trošak poreza na dobit	13.616	52.132
Ukupni prihodi	4.233.727	4.867.015
Ukupni rashodi	(4.328.733)	(5.175.392)
Dobit/ (gubitak) prije oporezivanja	(95.006)	(308.378)
Porez na dobit po stopi 18%	17.101	55.508
Učinak porezno nepriznatih rashoda	(4.345)	(5.180)
Učinak neoporezivih prihoda	1.686	352
Porezni gubici za koje je priznata odgođena porezna imovina - korištenje / (priznavanje)	(14.442)	(50.680)
Tekući porez	0	0
Odgođeni porez - nastanak i ukidanje privrememenih razlika (Bilješka 10. - Odgođena porezna imovina)	(826)	1.452
Odgođeni porez - priznavanje odgođene porezne imovine na prenesene porezne gubitke (Bilješka 10. - Odgođena porezna imovina)	14.442	50.680
Odgođeni porez	13.616	52.132
Porez na dobit	13.616	52.132
Dobit/ (gubitak) tekuće godine nakon oporezivanja	(81.390)	(256.246)

Društvo je za 2025. godinu iskazalo gubitak u iznosu od 256.246 EUR.

Na dan 31. prosinca 2025. godine preneseni porezni gubitak za prijenos iznosi 361.793 EUR (2024.: 80.236 EUR) za koje Društvo ima iskazanu odgođenu poreznu imovinu.

Porezni gubitak za 2025. godinu iznosi 281.557 EUR (2024.: 80.236 EUR) za koji je Društvo na 31. prosinca 2025. godine iskazalo odgođenu poreznu imovinu u iznosu od 50.680 EUR (31. prosinca 2024.: 14.442 EUR) (Bilješka 10. Odgođena porezna imovina)

BILJEŠKA 10 – ODGOĐENA POREZNA IMOVINA

<i>(svi iznosi iskazani su u EUR)</i>	Rezerviranja	Preneseni porezni gubici	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.	16.356	0	16.356
Povećanje / (smanjenje) porezne imovine u dobiti i gubitku (Bilješka 9)	-826	14.442	13.616
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	15.529	14.442	29.972
Stanje na dan 1. siječnja 2025.	15.529	14.442	29.972
Povećanje / (smanjenje) porezne imovine u dobiti i gubitku (Bilješka 9)	1.452	50.680	52.132
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	16.981	65.123	82.104

Društvo je u 2025. godini iskazalo odgođenu poreznu imovinu u iznosu od 1.452 EUR (2024.: 12.611 EUR) po osnovu privremenih poreznih razlika koje proizlaze iz troškova dugoročnih rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine zaposlenika. Dugoročna rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine na dan 31. prosinca 2025. godine iznose 94.340 EUR (31. prosinca 2024.: 86.275 EUR).

Društvo ima iskazanu odgođenu poreznu imovinu u iznosu od 65.123 (2024.: 14.442 EUR) po osnovi prenesenog poreznog gubitka. Na dan 31. prosinca 2025. godine preneseni porezni gubitak za prijenos iznosi 361.793 EUR (2024.: 80.236 EUR) (Bilješka 9.). Društvo je tijekom 2025. godine iskazalo odgođenu poreznu imovinu u iznosu od 50.680 EUR po osnovi poreznog gubitka 2025. godine koji iznosi 281.557 EUR.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

KOMUNALNO DRUŠTVO

Za godinu završenu 31. prosinca 2025.

KOZALA d.o.o., Rijeka

BILJEŠKA 11. DUGOTRAJNA MATERIJALNA I NEMATERIJALNA IMOVINA

(svi iznosi iskazani u EUR)

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema, Alati, pogonski inventar i transportna imovina, Ostala imovina	Predujmovi za mat. imovinu	Imovina u pripremi /iv/	Materijalna imovina	Nematerijalna imovina	Ukupno
Nabavna vrijednost:								
Stanje 1. siječnja 2025.	665.511	5.035.433	1.889.475	0	208.797	7.799.216	1.100.441	8.899.656
Povećanja /i/	0	0	3.164	12.024	137.112	152.301	0	152.301
Prijenos s pripreme /ii/		279.189	6.744	0	(314.533)	(28.600)	28.600	0
Smanjenja /iii/	0	0	(35.505)	0	0	(35.505)	0	(35.505)
Stanje 31. prosinca 2025.	665.511	5.314.622	1.863.878	12.024	31.377	7.887.411	1.129.041	9.016.452
Ispravak vrijednosti:								
Stanje 1. siječnja 2025.	0	1.950.265	1.739.853	0	0	3.690.119	1.042.405	4.732.523
Amortizacija	0	96.592	64.600	0	0	161.193	50.377	211.570
Smanjenja	0	0	(35.505)	0	0	(35.505)	0	(35.505)
Stanje 31. prosinca 2025.	0	2.046.858	1.768.948	0	0	3.815.806	1.092.782	4.908.588

Sadašnja vrijednost na dan 1. siječnja 2025.

	665.511	3.085.167	149.622	0	208.797	4.109.097	58.036	4.167.133
--	---------	-----------	---------	---	---------	-----------	--------	-----------

Sadašnja vrijednost na dan 31. prosinca 2025.

	665.511	3.267.764	94.930	12.024	31.377	4.071.605	36.259	4.107.864
--	---------	-----------	--------	--------	--------	-----------	--------	-----------

Na dan 31. prosinca 2025. godine Društvo nema imovinu nad kojom je upisano založno pravo.

BILJEŠKA 11. DUGOTRAJNA MATERIJALNA I NEMATERIJALNA IMOVINA (nastavak)

/i/ Ukupna ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu u 2025. godini iznose 152.301 EUR i financirana su iz vlastitih izvora.

/ii/ S pozicije materijalne i nematerijalne imovine u pripremi u 2025. godini aktivirano je 314.533 EUR i to 279.189 EUR na građevinske objekte, 6.774 EUR na strojeve i alate te 28.600 EUR na ulaganja u softver.

/iii/ U 2025. godini Društvo je izvršilo isknjiženje za rashodovanu i prodanu imovinu ukupne nabavne vrijednosti 35.505 EUR, ispravka vrijednosti 35.505, od čega se najznačajniji iznos odnosi na transportna sredstva (NV: 31.762 EUR, ak. am.: 31.762 EUR, NKV: 0 EUR).

/iv/ Imovina u pripremi na dan 31. prosinca 2025. godine iznosi 31.377 EUR, a odnosi se na projektnu dokumentaciju za izgradnju krematorija u iznosu (NV: 29.133 EUR) i ostalu opremu opremu (NV: 2.244 EUR).

BILJEŠKA 12 – ZALIHE

	<u>2024. godina</u>	<u>2025. godina</u>
	<i>(u eurima)</i>	
Sirovine i materijal	382.088	313.636
Proizvodnja u tijeku	778.120	570.481
Gotovi proizvodi	415.332	373.638
Trgovačka roba	155.992	173.625
Predujmovi	10	100.697
	<u>1.731.541</u>	<u>1.532.078</u>

Zalihe sirovina i materijala se iskazuju prema stvarnim troškovima nabave, a utrošak primjenom prosječnih ponderiranih cijena. Zalihe trgovačke robe iskazuju se prema stvarnim troškovima nabave.

Zalihe gotovih proizvoda uključuju i troškove rada u iznosu od 96.718,44 EUR.

Iskazane vrijednosti zaliha preduvjet su normalnog odvijanja proizvodnih procesa te osiguranja dovoljnog broja i vrsta artikala namijenjenih prodaji.

BILJEŠKA 13 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	<u>31. prosinac 2024.</u>	<u>31. prosinac 2025.</u>
	<i>(u eurima)</i>	
Domaći kupci	572.712	843.373
	<u>572.712</u>	<u>843.373</u>

Društvo je tijekom 2025. godine izvršilo vrijednosno usklađenje utuženih potraživanja od kupaca u iznosu od 21.055 EUR (2024.: 3.800 EUR).

Porast potraživanja od kupaca najvećim dijelom se odnosi na potraživanja od Grada Rijeke.

BILJEŠKA 14 – POTRAŽIVANJA OD DRŽAVE I DRUGIH INSTITUCIJA

Potraživanja od države i ostala potraživanja na dan 31. prosinca 2025. godine iznose 33.656 EUR (2024.: 52.174 EUR) i sastoje se od sljedećih potraživanja

	<u>31. prosinac 2024.</u>	<u>31. prosinac 2025.</u>
	<i>(u eurima)</i>	
Pret porez koji još nije moguće priznati	2.595	2.250
Potraživanja za plaćene predujmove poreza na dobit	22.597	22.597
Ostalo /i/	26.983	8.809
	<u>52.174</u>	<u>33.656</u>

BILJEŠKA 15 – OSTALA POTRAŽIVANJA

Ostala potraživanja u iznosu od 57.679 EUR (31. prosinca 2024.: 61.804) EUR se odnose na potraživanja iz odštetnih zahtjeva od osiguravajućih društava i po sudskim presudama te za dana jamstva i predujmove.

BILJEŠKA 16 – DANI ZAJMOVI, DEPOZITI I SLIČNO

Društvo na dan 31. prosinca 2025. godine ima oročena sredstva u komercijalnoj banci u iznosu od 240.000 EUR (2024.: 212.154 EUR). Prihodi od kamata na oročena sredstva iskazani su u okviru financijskih prihoda (Bilješka 8).

BILJEŠKA 17 – NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI

Na dan 31. prosinca 2025. godine Društvo raspolaže sa 633.676 EUR novca na računu i u blagajni (2024.: 669.007 EUR) iz sljedećih izvora:

	<u>31. prosinac 2024.</u>	<u>31. prosinac 2025.</u>
	<i>(u eurima)</i>	
Žiro račun	659.030	626.034
Blagajna	3.486	1.615
Devizni račun	6.491	6.027
	<u>669.007</u>	<u>633.676</u>

Sredstva na deviznim računima preračunata su u euro primjenom srednjeg tečaja HNB-a na dan 31. prosinca 2025. godine.

BILJEŠKA 18 – PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

Unaprijed plaćeni troškovi na dan 31. prosinca 2025. godine iznose 14.424 EUR (2024.: 29.452 EUR) odnose se na unaprijed plaćene troškove osiguranja i stručne literature.

BILJEŠKA 19 – KAPITAL I REZERVE

Na dan 31. prosinca 2025. godine upisani temeljni kapital Društva iznosi 1.944.562 EUR (2024.: 1.944.562 EUR).

Jedini član Društva je Grad Rijeka, sa 100% udjela odnosno glasačkih i upravljačkih prava.

BILJEŠKA 20 – REZERVIRANJA

Na dan 31. prosinca 2025. godine ukupna rezerviranja Društva u iznosu od 178.994 EUR (165.084 EUR) odnose se na rezerviranja za otpremnine i jubilarne nagrade u iznosu od 94.340 EUR (2024.: 86.275 EUR, rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore 70.873 EUR (2024.: 56.028 EUR) i rezerviranja za sudske sporove u iznosu od 13.781 EUR (2024.: 13.781 EUR).

	Ukupno primanja zaposlenih
Stanje 1. siječnja 2024.	<u>162.261</u>
Usklađenje	0
Ukidanje	-63.064
Povećanje	65.888
Stanje 31. prosinca 2024.	<u>165.084</u>
Stanje 1. siječnja 2025.	165.084
Usklađenje	0
Ukidanje	-65.028
Povećanje	78.939
Stanje 31. prosinca 2025.	<u>178.994</u>
Analiza ukupnih rezerviranja	
Dugoročni dio	108.121
Kratkoročni dio	70.873
	<u>178.994</u>

BILJEŠKA 21 – OBVEZE ZA ZAJMOVE, DEPOZITE I SLIČNO

Obveze za zajmove, depozite i slično u iznosu 10.200 EUR (2024.: 2.400 EUR) čini jamstvo za ozbiljnost ponude.

BILJEŠKA 22 – OBVEZE ZA PREDUJMOVE

Primljeni predujmovi za robe i usluge na dan 31. prosinca 2025. godine iznose 125.933 EUR (2024.: 70.645 EUR).

BILJEŠKA 23 – OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

Iskazane obveze prema dobavljačima zaliha, opreme i dobavljačima iz inozemstva na dan 31. prosinca 2025. godine iznose 174.885 EUR (2024.: 115.068) EUR, obveze prema kartičnim kućama iznose 874 EUR (2024.: 1.520 EUR) te prema fizičkim osobama 1.130 EUR (2024.: 1.424 EUR).

BILJEŠKA 24 – OBVEZE PREMA ZAPOSLENICIMA

	<u>31. prosinac 2024.</u>	<u>31. prosinac 2025.</u>
	<i>(u eurima)</i>	
Obveze za neto plaće	103.475	112.416
Ostale obveze prema zaposlenima	29.016	31.305
	<u>132.491</u>	<u>143.722</u>

Obveze prema zaposlenicima na dan 31. prosinca 2025. godine odnose se na obveze prema zaposlenima za isplatu plaća i ostalih prava za mjesec prosinac, a koje su isplaćene u 2026. godini

BILJEŠKA 25 – OBVEZE ZA POREZE, DOPRINOSE I SLIČNA DAVANJA

	<u>31. prosinac 2024.</u>	<u>31. prosinac 2025.</u>
	<i>(u eurima)</i>	
Obveze za doprinose iz i na plaću	50.705	60.954
Obveze za poreze i prireze iz plaće	8.588	10.751
Obveza za PDV	58.849	72.648
Obveza za nadoknadu za šume	0	2
	<u>118.142</u>	<u>144.355</u>

Obveze za poreze, doprinose i slična davanja odnose se na obveze za doprinose iz i na plaću prema obračunu plaće za mjesec prosinac, a koje su podmirene početkom 2026. godine. Preostale obveze se odnose za PDV za mjesec prosinac

BILJEŠKA 26 – ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja u 2025. godini iznosi 4.539.864 EUR (2024.: 4.439.047 EUR) i odnosi se:

- odgođene prihode od naknada za korištenje grobnih mjesta 1.648.725 EUR (2024.: 1.633.884 EUR) za razdoblje od 2012. do 2025. godine;
- odgođene prihode po osnovi sredstava Grada za izgradnju Centralnog objekta na C.G.G. Drenova 2.671.895 EUR (2024.: 2.762.670 EUR). Tijekom 2025. godine izvršeno je otpuštanje prihoda do visine troškova amortizacije objekta u iznosu od 90.776 EUR (2024.: 90.776 EUR) (Bilješka 3);
- ostala pasivna vremenska razgraničenja 219.244 EUR (2024.: 42.493 EUR).

BILJEŠKA 27 - INFORMACIJE O KLJUČNIM PRETPOSTAVKAMA U VEZI S BUDUĆNOŠĆU POSLOVANJA I PROCJENE NEIZVJESNOSTI NA DATUM BILANCE KOJE STVARAJU VELIKI RIZIK

Uprava je preispitala sve značajne čimbenike koji utječu na pretpostavku vremenske neograničenosti poslovanja, analizirajući sve relevantne financijske i poslovne informacije do datuma zaključenja ovih financijskih izvještaja. Uprava redovito ocjenjuje likvidnost, solventnost i pristup financiranju. Potencijalne promjene tržišnih uvjeta, kamatnih stopa, cijena materijala i usluga ili regulatornog okruženja predstavljaju faktore neizvjesnosti koji se redovito prate. Na datum bilance nisu identificirani pokazatelji koji bi upućivali na ugroženost nastavka poslovanja.

Porast sveukupnih troškova poslovanja kao posljedice inflacije, u smislu znatnog povećanja cijena dobavljača roba, radova i usluga, povećanja troškova osoblja i slično, rezultiralo je ostvarenim gubicima u poslovanju Društva u 2025. godini (gubitak nakon poreza 256.246 EUR) i 2024. godini (gubitak nakon poreza 81.390 EUR).

Iako ostvareni gubici nisu imali nepovoljan utjecaj na likvidnost i solventnost Društva, procjena Uprave je da je potrebno što prije izvršiti korekcije cjenika proizvoda i usluga, kako bi se osigurala stabilnost i pozitivno poslovanje Društva što bi u konačnici imalo pozitivan efekt na neograničenost poslovanja Društva u budućnosti.

Društvo svoje obveze prema dobavljačima podmiruje redovno.

Uprava Društva planira povećanje efikasnosti upravljanja poslovnim rezultatima na svim razinama. Vodi se briga o vanjskim i unutarnjim utjecajima na poslovanje Društva, optimiziraju se prihodovna i rashodovna te se poduzimaju aktivnosti za povećanje poslovnih prihoda. Aktivno se prati porast ulaznih troškova uslijed promjena tržišnih uvjeta.

BILJEŠKA 28 – DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nadzorni odbor Društva je na 6. sjednici održanoj dana 17. travnja 2026. godine donio Odluku br. 17 kojom je dao prethodnu suglasnost direktorici Društva za sklapanje Ugovora o pružanju usluga poslovne podrške sa Poslovnim sustavima d.o.o. Rijeka za razdoblje od 01.01.2026. godine do 31.12.2026. godine u iznosu od 296.570,27 EUR bez PDV-a, odnosno 370.712,83 EUR sa PDV-om, te za iznos dodatnog terećenja za 2025. godinu u iznosu od 164.543,27 EUR bez PDV-a, odnosno 205.679,09 EUR sa PDV-om.



Danijela Mikulić, dipl. pol.
direktorica


KD KOZALA d.o.o.
Braće Hlača 2A
51 000 RIJEKA

KOMUNALNO DRUŠTVO KOZALA d.o.o.
Braće Hlača 2A
51 000 RIJEKA
Republika Hrvatska

**IZVJEŠĆE UPRAVE O STANJU DRUŠTVA U
2025. GODINI**

I. DJELATNOST DRUŠTVA, TRŽIŠNO OKRUŽENJE I KONKURENCIJA

Komunalno društvo KOZALA d.o.o. za uređenje i održavanje groblja, pogrebne, grobarske i klesarske usluge, sa sjedištem u Rijeci, Braće Hlača 2/A, u 100% je vlasništvu Grada Rijeke, a prema Odluci o grobljima Grada Rijeke (Sl. novine Grada Rijeke 04/19. i 07/21.) i Općim uvjetima obavljanja komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja (Sl. novine Grada Rijeke 06/19., 03/20.) djelatnost obavlja na području Grada Rijeke, na osam gradskih grobalja: Kozala, Trsat, Centralno gradsko groblje Drenova, Zamet, Sveti Kuzam, Draga, Gornja i Donja Drenova te grobljem kućnih ljubimaca u Lukovićima na Kozali.

Društvo je svoju djelatnost organiziralo i obavlja kroz:

- Službu za pogrebničke i grobarske poslove
- Službu za klesarske i prateće poslove
- Ured Uprave

Služba za pogrebničke i grobarske poslove

Služba je organizirana kroz rad referada: Preuzimanje i sahrane; Prijema stranaka unutar koje su odjeli Pogrebnički i grobarski poslovi i odjel Grobne evidencije; te referade Održavanje .

Služba poslovanjem ostvaruje prihode iz: prodaje pogrebne opreme i usluga, grobljanskih naknada (godišnjih grobnih naknada i naknada za korištenje grobnih mjesta na neodređeno vrijeme, naknada za usluge grobne evidencije), sredstava Grada Rijeke namijenjenih za održavanje groblja, amortizacije Centralnog objekta na CGG Drenova, najma poslovnog prostora u Petra Kobeka 13, prihoda od groblja kućnih ljubimaca te ostalih prihoda.

Odlukom o grobljima (Sl. novine Grada Rijeke 04/19. i 07/21.) i Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja (Sl. novine Grada Rijeke 06/19. i 03/20.) utvrđeno je da Društvo vrši ukop pokojnika na grobljima Grada, kao i usluge ekshumacija, a temeljem ugovora s gradovima Rijeka i Bakar, te općinama Omišalj, Klana i Čavle obavlja preuzimanje pokojnika po pozivu MUP-a u slučajevima nasilne i drugih neprirodnih smrti na području tih jedinica lokalne samouprave te poslove prijevoza pokojnika, prodaje pogrebne opreme i druge prateće usluge.

Dana 15.04.2021. godine stupile su na snagu odredbe Odluke o dopuni Odluke o grobljima (Sl. novine Grada Rijeke 07/21) kojom je propisano da korisnici grobnih mjesta po isteku 30-godišnjeg ugovora o korištenju, ukoliko u propisanom roku, podnesu zahtjev za korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme, nisu u obvezi podmiriti jednokratnu naknadu za korištenje grobnog mjesta.

Dana 17.05.2025. godine stupio je na snagu novi Zakon o grobljima (NNRH br. 78/25 i 80/25) kojim je utvrđeno da korisnici grobnih mjesta koji su pravo korištenja grobnog mjesta stekli do dana stupanja na snagu cit. Zakona, bez obzira na to jesu li to pravo stekli na određeno ili neodređeno vrijeme, s danom stupanja na snagu cit. Zakona postaju korisnici grobnih mjesta na neodređeno vrijeme.

Dana 07.04.2015. godine stupile su na snagu odredbe Zakona o pogrebničkoj djelatnosti (NNRH br. 36/15. i 98/19.) kojim je uređen sadržaj, način i uvjeti za obavljanje pogrebničke djelatnosti. Vođenje grobnog očevidnika i registra umrlih osoba obavlja se prema odredbama Zakona o grobljima (NNRH br. 78/25 i 80/25.), Pravilnika o grobljima (NNRH br. 99/02.), Pravilnika o vođenju grobnog očevidnika i registra umrlih osoba (NNRH br. 143/98.), kao i ostalih pratećih propisa.

Referada Održavanje vodi brigu o održavanju zelenih površina, staza i putova na grobljima, čistoći groblja i objekata namijenjenih posljednjim ispraćajima pokojnika. Na grobljima se nastoji sačuvati postojeće hortikulturno uređenje, a planskom sadnjom novih stabala, ukrasnog grmlja i bilja stvoriti nove ozelenjene prostore.

Temeljem Zaključka Gradonačelnika Klasa: 023-01/21-04/86-80 ur.broj 2170/01-15-0-21-2 od 18.05.2021. godine preuzeto je na upravljanje i uređenje groblje kućnih ljubimaca u Lukovićima na Kozali. Uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora Društva upravljanje i uređenje grobljem obavlja se temeljem Odluke o groblju kućnih ljubimaca i Pravilnika o isporuci usluga na groblju kućnih ljubimaca od 02.08.2021. godine.

Društvo ima cilj da u skladu s potrebama korisnika usluga u poslovima koji se obavljaju kao pogrebnička djelatnost osigura i obavi pravovremenu i kvalitetnu uslugu i na taj način ostane prepoznatljivo kao odgovorni poslovni subjekt na tržištu.

Služba posluje u tržišnom okruženju pogrebničkih usluga preuzimanja i prijevoza pokojnika, kao i dijelu prodaje pogrebne opreme i dodatnih pogrebničkih usluga.

Služba za klesarske i prateće poslove

Služba je organizirana kroz referade: Tehnička priprema; Finalna obrada i montaža te Cvjećarnice.

Služba za klesarske i prateće poslove ostvaruje prihod od prodaje na domaćem tržištu: preko cvjećarnica Perla i Biser, prodajom gotovih i uređenih grobnih mjesta: grobnica, niša, pretinaca, klesarskih usluga, grobnih mjesta na groblju kućnih ljubimaca te od ostalih prihoda.

Tržišno okruženje prisutno je kroz cjelokupnu klesarsku djelatnost, kao i maloprodaju vijenaca, cvijeća i nadgrobnih ukrasa.

Ured Uprave

Rad Ureda Uprave organiziran je u odjelima za opće poslove i za odnose s javnošću, koje za cilj imaju očuvanje i kontinuirano i trajno unapređivanje poslovnog ugleda Društva.

Od 2016. godine reorganizacijom komunalnog sustava Grada Rijeke objedinjene su komunalne, komercijalne i potporne djelatnosti komunalnih i trgovačkih društava u većinskom vlasništvu Grada Rijeke. Poslovne usluge računovodstva i financijske operative, kontrolinga, javne nabave, pravnih poslova, općih poslova, usluga interne revizije i informatičkog servisa povjereni su tvrtki Poslovni sustavi d.o.o. Rijeka.

Prema računovodstvenim kriterijima i odredbama Zakona o računovodstvu (NNRH br. 85/24, 145/24 i 151/25) KD KOZALA d.o.o. Rijeka spada u srednjeg poduzetnika.

II. KADROVI U DRUŠTVU

Na dan 31.12.2025. godine bila su 104 zaposlena radnika (SSS 69,23%, NKV 5,77%, NSS 9,62%, KV 1,92%, VŠS 1,92%, VSS 11,54%), od čega 88 na neodređeno i 16 na određeno vrijeme.

U Službi za pogrebničke i grobarske poslove zaposlena su 72 radnika, Službi za klesarske i prateće poslove 26, i Uredu Uprave 6. Prosječna dob zaposlenih je 49 godina.

Na nivou 2025. godine na bazi odrađenih sati rada prosječno su bila zaposlena 83 radnika.

Navedena kadrovska struktura osigurava kontinuitet obavljanja temeljnih djelatnosti Društva, uz potrebu daljnjeg praćenja organizacijskih potreba i pravodobnog planiranja prijenosa znanja i zamjena na radnim mjestima ključnima za redovito poslovanje.

III. ANALIZA RAČUNA DOBITI I GUBITKA, PRIHODA I RASHODA DRUŠTVA

Račun dobiti i gubitka

Poslovne prihode Društva u 2025. godini od 4.841.145,01 EUR čine prihodi od prodaje proizvoda i usluga u iznosu od 4.387.930,36 EUR koji bilježe povećanje od 11,00% u odnosu na prethodnu 2024. godinu, te ostali poslovni prihodi od 453.214,65 EUR koji bilježe povećanje od 78,03% u odnosu na prethodnu 2024. godinu. Povećanje u odnosu na 2024. godinu bilježe prihodi od naknada za korištenje grobnih mjesta, od ostalih naknada grobne evidencije, prodaje cvjećarnice Perla, prodaje rashodovane imovine, naplaćenih potraživanja, prefakturiranih troškova, dugoročnih rezerviranja.

Financijske prihode u vrijednosti od 25.869,59 EUR Društvo je ostvarilo od kamata.

Poslovne rashode Društva u vrijednosti od 5.174.446,36 EUR, koji bilježe povećanje od 19,55% u odnosu na prethodnu godinu, čine materijalni troškovi od 2.297.189,31 EUR, troškovi osoblja 2.126.360,98 EUR, amortizacija od 211.569,54 EUR, ostali nematerijalni troškovi od 417.967,44 EUR, ostali poslovni rashodi 21.365,17 EUR, vrijednosna usklađivanja od 21.055,42 EUR te rezerviranje od 78.938,50 EUR.

Financijske rashode Društvo je ostvarilo kroz kamate i tečajne razlike u vrijednosti od 945,94 EUR.

Društvo je za razdoblje 2025. godine ostvarilo negativnu razliku prihoda i rashoda od 308.377,70 EUR prije oporezivanja, odnosno gubitak nakon oporezivanja od 256.245,65 EUR. Na ostvareni rezultat prvenstveno su utjecali rast ulaznih troškova, povećanje troškova rada te ograničene mogućnosti ostvarivanja pojedinih prihoda iz djelatnosti nakon izmjena propisa kojima je uređeno korištenje grobnih mjesta.

Prihodi Društva

Prihode od prodaje Društvo ostvaruje prodajom pogrebne i grobarske opreme i usluga, klesarskih usluga, gotovih proizvoda i opreme, održavanjem groblja iz sredstava komunalne naknade, godišnjih grobnih naknada, naknada za korištenje grobnih mjesta na neodređeno vrijeme, prihoda od usluga grobne evidencije, prihoda od groblja kućnih ljubimaca te prodaje cvjećarnica Perla i Biser, i dr. Prihodi od prodaje bilježe povećanje od 11,00% u odnosu na prethodnu 2024. godinu, u dijelu naknada za korištenje grobnih mjesta i ostalih naknada grobne evidencije, povećanih sredstava za održavanje groblja iz sredstava komunalne naknade, prodaje pogrebnih i grobarskih usluga, klesarskih proizvoda i usluga i cvjećarnice Perla.

Temeljem odredbi Odluke o dopuni Odluke o grobljima (Sl. novine Grada Rijeke 07/21) korisnici grobnih mjesta kojima ističe 30-godišnji ugovor o korištenju grobnog mjesta, ukoliko u propisanom roku podnesu zahtjev za korištenje na neodređeno vrijeme, nisu u obvezi podmiriti jednokratnu naknadu za korištenje. Također, temeljem odredbi novog Zakona o grobljima koji je stupio na snagu 17.05.2025. godine svi korisnici koji na dan stupanja na snagu ovog zakona imaju važeći ugovor/rješenje o korištenju, smatraju se korisnicima na neodređeno vrijeme, pa prihodi po osnovu obnove korištenja grobnih mjesta izostaju.

Ostali poslovni prihodi odnose se na prihode iz sredstava Grada Rijeke za amortizaciju Centralnog objekta na C.G.G. Drenova, prihode od naplate po sudskim procesima, prihode od otpisa obveza, prefakturirane troškove (muzička pratnja i dr.), prihode od ukidanja dugoročnih rezerviranja, prihode od najma poslovnog prostora, te ostale poslovne prihode.

Financijske prihode čine prihodi od redovnih i zateznih kamata.

Najveći udio imaju prihodi od prodaje grobnih mjesta i klesarskih usluga s 27,21%, prodaja pogrebne opreme i usluga s 24,52%, prihodi od grobnih naknada s 21,31%, prihodi iz sredstava komunalne naknade za održavanje groblja i sredstva spomeničke rente 8,47%, naplaćenih potraživanja, prefakturiranih troškova i dr. 7,45%, cvjećarnica Perla 4,63%, cvjećarnice Biser 2,69%, sredstava Grada za amortizaciju 1,87%, prihodi od usluga grobne evidencije i groblja kućnih ljubimaca od 0,91%, financijski prihodi od 0,53%, i prihodi od najma poslovne zgrade od 0,41%.

Rashodi Društva

Ukupno ostvareni rashodi u 2025. godini iznose 5.175.392,30 EUR, a prema strukturi najzastupljeniji su materijalni s 44,39%, troškovi osoblja čine 41,09%, ostali troškovi – nematerijalni 8,08%, amortizacija 4,09%, rezerviranja 1,53%, ostali poslovni rashodi 0,41%, vrijednosna usklađivanja 0,41% te financijski rashodi s 0,00%.

Rashodi Društva u odnosu na prethodnu 2024. godinu bilježe povećanje od 19,56%, kao i u odnosu na planirane vrijednosti za 4,52%.

IV. ANALIZA BILANCE STANJA I EKONOMSKI POKAZATELJI POSLOVANJA

Bilanca stanja na dan 31.12.2025. godine

Ukupna aktiva Društva na dan 31.12.2025. godine iznosi 7.545.542,25 EUR, a ista je usklađena sa stanjem pasive Društva.

Dugotrajna imovina Društva u 2025. godini u vrijednosti od 4.189.968,07 EUR sastoji se od nematerijalne imovine od 36.258,89 EUR (software i ulaganja u tuđu imovinu) i materijalne imovine od 4.071.605,21 EUR (zemljište, građevinski objekti, postrojenja, oprema, imovina u pripremi, predujmovi za materijalnu imovinu i ostala imovina) i odgođene porezne imovine od 82.103,97 EUR. Smanjenje u odnosu na protekle 2024. godinu bilježe nematerijalna imovina za 37,52% i materijalna za 0,91%.

Kratkotrajnu imovinu Društva od 3.341.150,26 EUR čine zalihe od 1.532.077,86 EUR, potraživanja od 935.396,00 EUR, financijska imovina (oročena sredstva u banci) od 240.000,00 EUR te novac u banci i blagajni od 633.676,40 EUR.

Kapital Društva čine upisani temeljni kapital u vrijednosti od 1.944.561,68 EUR, rezerve iz dobiti od 302.751,47 EUR; zadržana dobit 232.952,10 EUR i gubitak poslovne godine 256.245,65 EUR.

Zalihe Društva u 2025. godini od 1.532.077,86 EUR čine zalihe proizvodnje u tijeku od 570.481,49 EUR, sirovina i materijala od 313.635,94 EUR, zalihe gotovih proizvoda od 373.637,78 EUR i trgovačke robe 173.625,22 EUR te predujmovi od 100.697,43 EUR.

Kratkoročne obveze Društva na dan 31.12.2025. godine iznose 602.663,97 EUR i čine 7,99% pasive. Odnose se na obveze prema dobavljačima u iznosu od 176.889,36 EUR s udjelom od 29,35%, obveze za predujmove 125.993,11 EUR s udjelom od 20,91%, jamstva iznose 10.200,00 EUR s udjelom od

1,69%, obveze prema zaposlenima, za poreze i doprinose i slična davanja od 288.076,79 EUR s udjelom od 47,80% te ostale kratkoročne obveze od 1.504,71 EUR s udjelom od 0,25%.

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja iskazano je u iznosu od 4.539.864,27 EUR i čini 60,17% ukupne pasive. Odnosi se na: odgođene prihode od naknada za korištenje grobnih mjesta 1.648.724,75 EUR, sredstva Grada Rijeke za Centralni objekt na C.G.G. Drenova 2.671.894,67 EUR, troškove izrade planova za grobljansku djelatnost i uređenje hortikulture na CGG Drenova i ostala pasivna vremenska razgraničenja od 219.244,85 EUR.

V. IZLOŽENOST DRUŠTVA RIZICIMA

VALUTNI I KAMATNI RIZIK

Društvo u 2025. godini nije imalo kreditnih obveza te slijedom toga nije izloženo valutnom i kamatnom riziku.

KREDITNI RIZIK

Kreditni rizik je rizik da jedna strana u financijskom odnosu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Financijska imovina koja potencijalno može izložiti Društvo kreditnom riziku obuhvaća novac i potraživanja od kupaca.

Društvo je na dan 31.12.2025. godine raspolagalo s novcem po svim računima i u blagajni u vrijednosti od 633.676,40 EUR, a potraživanja od kupaca iznosila su 843.373,23 EUR.

RIZIK LIKVIDNOSTI

Rizik likvidnosti, koji se također naziva rizikom financiranja, je rizik suočavanja Društva s teškoćama u pribavljanju sredstava za podmirenje obveza po financijskim instrumentima.

Kratkoročne obveze Društva na dan 31.12.2025. godine iznose 602.663,97 EUR i čine 7,99% pasive, u potpunosti su pokrivene kratkoročnim potraživanjima i novčanim sredstvima.

OPERATIVNI I TROŠKOVNI RIZIK

Društvo je u svom poslovanju izloženo operativnom i troškovnom riziku koji proizlazi iz kretanja cijena materijala, usluga, energenata i troškova rada. Uprava navedene rizike prati kroz redovito praćenje ostvarenja prihoda i rashoda, kontrolu troškova te prilagodbu poslovnih aktivnosti u okvirima propisa, ugovornih obveza i dostupnih izvora financiranja.

VI. INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI DRUŠTVA

Izgradnja i uređenje novih grobnih mjesta

U 2025. godini ukupno je izgrađeno, opremljeno i uređeno 230 novih grobnih mjesta, sve na CGG Drenova.

Nabavka opreme

Tijekom 2025. godine izvršena je nabavka nematerijalne i materijalne imovine u iznosu od 140.276,20 EUR uz aktiviranje investicija od 314.532,86 EUR.

Za potrebe Službe za pogrebničke i grobarske poslove uređen je pomoćni radni prostor na CGG Drenova, nabavljeni transportni ljesovi, laserski stroj za ispis pločica i stup za potrebe trajne postave hrvatske zastave u Aleji hrvatskih branitelja na CGG Drenova, za potrebe Službe za klesarske i prateće poslove računalni program i za potrebe svih službi Društva informatička oprema i sustavi za pohranu podataka.

Navedena ulaganja usmjerena su na očuvanje kontinuiteta poslovanja, sigurnije i učinkovitije obavljanje radnih procesa te održavanje kvalitete usluga koje Društvo pruža korisnicima.

Ostale aktivnosti

Internet stranica Društva kontinuirano se dopunjuje podacima koji posjetiteljima osim osnovnih pruža i nove informacije, mogućnost pretraživanja putem Tražilice pokojnika s prikazom lokacije grobnog mjesta, mogućnost 3D prikaza i šetnju gradskim grobljima te poveznica na web stranice Park uspomena i Simbola kao međunarodnog projekta u okviru ASCE – udruženja značajnih groblja Europe. U 2025. godini izvršena je recertifikacija sustava upravljanja kvalitetom ISO 9001:2015 te nadzorni audit norme EN 15017:2019 za upravljanje pogrebnim uslugama. Europski standard EN 15017:2019 za upravljanje pogrebnim uslugama osigurava kvalitetu pogrebnih usluga, uključujući najviši stupanj sućuti i poštovanja prema preminulom i ožalošćenima uz poštivanje zakonskih propisa. Sadrži okvirne preporuke koje uključuju odredbe nacionalnih zakona, te tradiciju etičkih, kulturnih i regionalnih pogrebnih obreda. Standard omogućuje bolju konkurentnost na tržištu, unapređenje rada, povećanje učinkovitosti te zadovoljstva korisnika i radnika Društva.

VII. ODRŽAVANJE GROBLJA

Tijekom 2025. godine iz sredstava Grada Rijeke temeljem sklopljenog Ugovora o održavanju groblja izdvojeno je i obavljeno radova u vrijednosti od 400.043,99 EUR bez PDV-a, odnosno 500.054,99 EUR s PDV-om, što čini 99,99% ugovorenih radova.

VIII. Osnovne značajke Izvješća o poslovanju Društva tijekom 2025. godine su:**Količinski pokazatelji – usluge, cijene:**

- preuzeto je sveukupno 1.285 pokojnika, a na gradskim grobljima obavljen je ukup za 1.213 pokojnika,
- prema zahtjevima građana Društvo je pružilo 1.488 pogrebnih usluga,
- na zahtjev korisnika izvršene su 84 ekshumacije
- na zahtjev korisnika izvršeno je 225 kremacija
- ostvarena prosječna cijena za prodanu pogrebnu opremu i usluge u iznosu od 1.036,21 EUR (bez PDV-a),

Ulaganja u groblja:

- Izgrađeno je i uređeno 230 novih grobnih mjesta, sve na CGG Drenova,

- sredstvima Grada Rijeke ostvaren je planirani program održavanja groblja i grobova i to uređivanjem i održavanjem staza, zelenih površina i biljnog materijala u vrijednosti od 400.043,99 EUR bez PDV-a, odnosno 500.054,99 EUR s PDV-om,

Ekonomski pokazatelji poslovanja:

- pokazatelj ekonomičnosti ukazuje da Društvo posluje s gubitkom
- stupanj samofinanciranja zadržan je na istom nivou i ukazuje da je Društvo sposobno vlastitim sredstvima financirati poslovanje sa 29%,
- Društvo nije opterećeno zaduživanjem o čemu govori mali koeficijent zaduženosti od 0,08
- prosječno vrijeme naplate potraživanja neznatno je povećano i iznosi 59 dana, čime je koeficijent obrtaja potraživanja smanjen
- Koeficijent obrtaja ukupne imovine na nivou od 0,65 i ukazuje koliko prihoda daje 1 EUR ukupne imovine
- koeficijent tekuće likvidnosti od 5,54 ukazuje da kratkotrajna imovina pokriva kratkotrajne obveze Društva.

Rezultati poslovanja:

- ukupna aktiva Društva iznosi 7.545.542,25 EUR,
- zabilježen je negativan rezultat poslovanja kroz ostvarene ukupne prihode u iznosu od 4.867.014,60 EUR, ukupne rashode u iznosu od 5.175.392,30 EUR, negativnu razliku prihoda i rashoda od 308.377,70 EUR prije oporezivanja, te gubitak poslovne godine iznosi 256.245,65 EUR,
- Društvo je poslovanje ostvarilo s prosječno 105 zaposlenih radnika, odnosno prosječno 83 radnika na bazi odrađenih sati rada,
- uredno su i na vrijeme izvršene sve obveze prema zaposlenim radnicima.
- u 2025. godini izvršeno je povećanje plaće radnicima od 1. siječnja 2025. godine u iznosu od 10%, i od 1. srpnja 2025. godine u iznosu od 10%. U primjeni je Kolektivni ugovor sklopljen dana 23. travnja 2025. godine s primjenom do 31. prosinca 2027. godine. Krajem 2025. godine od strane sindikata pokrenuta je inicijativa za izmjene Kolektivnog ugovora, pregovori kojih su u tijeku pisanja ovog izvještaja.

Upravljanje kvalitetom:

- uspješno je izvršena recertifikacija norme ISO 9001:2015,
- od strane Bureau Veritas Croatia obavljen je nadzorni audit norme EN 15017:2019 za upravljanje pogrebnim uslugama. Nadzornim auditom norme EN 15017:2019 utvrđena je usklađenost sustava sa zahtjevima norme, bez većih i manjih nesukladnosti, uz preporuku nastavka važenja izdanog certifikata
- kontinuirano se oplemenjuju novi podaci na Internet stranici Društva u cilju bolje prepoznatljivosti, vidljivosti i vizualnog identiteta te podizanja kvalitete usluga. Stranica je povezana sa stranicama Parka uspomena i Simbola, projekata ASCE – udruženja značajnih groblja Europe.
- digitalna mobilna aplikacija ARTOUR posjetiteljima omogućuje samostalno istraživanje, posjet i upoznavanje s baštinom groblja, značajnim spomenicima i spomen obilježjima na grobljima Kozala, Trsat i C.G.G. Drenova, sve u sklopu „European cemeteries route“ – Put europskih groblja – međunarodnog projekta ASCE čiji je KD KOZALA d.o.o. Rijeka član od 2004. godine

IX. DUGOROČNI CILJEVI RAZVOJA

Dugoročni ciljevi razvoja Društva su:

- kontinuirano poboljšanje i proširenje usluga iz područja cjelokupne djelatnosti,
- unapređenje ukupne organizacijske uspješnosti,
- ostvarenje povećanih prihoda od svih vrsta proizvoda i usluga koje Društvo pruža,
- osiguranje dodatnih sredstava za održavanje groblja,
- kontinuirana izgradnja novih grobnih mjesta,
- racionalizacija poslovanja i snižavanje ukupnih troškova,
- obnavljanje opreme za rad i mehanizacije,
- dosljedna primjena norme ISO 9001:2015,
- dosljedna primjena norme EN 15017:2019 za upravljanje pogrebnim uslugama.

X. ZAKLJUČAK

KD KOZALA d.o.o. Rijeka tijekom 2025. godine poslovanje je obavljalo sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (NNRH br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), odredbama Zakona o grobljima (NNRH br. 78/25 i 80/25), Zakona o pogrebničkoj djelatnosti (NNRH br. 36/15, 98/19), Odluke o grobljima (Sl. novine Grada Rijeke 04/19), Odluke o dopuni Odluke o grobljima (Sl. novine Grada Rijeke 07/21), Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja (Sl. novine Grada Rijeke 06/19 i 03/20) i ostalim pratećim propisima.

U 2025. godini izvršeno je povećanje plaće radnicima od 1. siječnja 2025. godine u iznosu od 10% i od 1. srpnja 2025. godine za 10%. Dana 23. travnja 2025. godine sklopljen je Kolektivni ugovor s primjenom do 31. prosinca 2027. godine, a krajem 2025. godine od strane sindikata pokrenuta je inicijativa za izmjene Kolektivnog ugovora, pregovori kojih su u tijeku.

Poslovanje Društva u 2025. godini obilježio je nastavak porasta svih ulaznih troškova, usporen rast hrvatskog gospodarstva uz godišnju stopu inflacije u 2025. godini od 3,3% prema podacima Državnog zavoda za statistiku (<https://podaci.dzs.hr/>).

Uredbom o izmjenama i dopunama Uredbe o otklanjanju poremećaja na tržištu energije („Narodne novine“ broj 31/23, 74/23, 107/23, 122/23, 32/24, 104/24, 132/24, 56/25, 121/25) utvrđene su privremene mjere u vidu formiranja cijena energije za razdoblje do 31. ožujka 2026. godine.

Porast ulaznih troškova, troškova rada i tržišni uvjeti u kojima Društvo obavlja dio svojih djelatnosti utjecali su na ostvarenje negativne razlike prihoda i rashoda, odnosno gubitka u poslovnoj godini.

U 2025. godini ostvareni su ukupni prihodi u iznosu od 4.867.014,60 EUR, ukupni rashodi u iznosu od 5.175.392,30 EUR te je zabilježena negativna razlika prihoda i rashoda u iznosu od 308.377,70 EUR prije oporezivanja, odnosno nakon oporezivanja gubitak poslovne godine od 256.245,65 EUR.

Negativan rezultat poslovanja ukazuje na nedovoljno ostvarivanje prihoda u odnosu na porast ulaznih troškova i porast plaća radnika. U narednom je razdoblju neophodno potrebno racionalizirati troškove Društva i osigurati dodatne izvore prihoda u skladu s mogućnostima, propisima i potrebama redovitog obavljanja djelatnosti.

Unatoč negativnom rezultatu poslovanja, financijski položaj Društva ostao je stabilan: kratkoročne obveze u potpunosti su pokrivene kratkotrajnom imovinom, Društvo nije opterećeno kreditnim

zaduženjem, obveze prema zaposlenicima i dobavljačima podmirivane su uredno, a na datum bilance nisu utvrđeni pokazatelji koji bi upućivali na ugroženost nastavka poslovanja.

Tijekom godine posebna pažnja bila je usmjerena na kontrolu rashoda, odgovorno planiranje nabave i provođenje samo nužnih radova, uz očuvanje redovitog obavljanja komunalne djelatnosti i standarda kvalitete usluga. Uspješna recertifikacija norme ISO 9001:2015 i provedeni nadzorni audit norme EN 15017:2019, proveden bez utvrđenih većih i manjih nesukladnosti, potvrđuju kontinuitet sustavnog upravljanja kvalitetom i profesionalnim standardima u pružanju pogrebnih usluga.

Nakon preuzimanja dužnosti Uprave dana 18. ožujka 2026. godine, prioriteti daljnjeg upravljanja usmjereni su na očuvanje financijske stabilnosti, jačanje operativne učinkovitosti, pažljivo upravljanje troškovima, nastavak ulaganja vlastitim sredstvima te odgovorno usklađivanje poslovanja s regulatornim, organizacijskim i korisničkim potrebama.

Slijedom svega navedenoga, Društvo u 2026. godinu ulazi s jasno prepoznatim izazovima, ali i s očuvanom likvidnošću, niskom zaduženošću, uspostavljenim sustavima kvalitete, stabilnom infrastrukturnom osnovom i upravljačkim fokusom na dugoročnu održivost poslovanja.

Direktor:

Daniela Mikulić, dipl. pol.

KO KOZALA d.o.o.
Riječka Građevinska Hlađa 2/a
6